

**EMPRESA HIDROMIRA
MATRIZ PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025**

Ric PRODUCTIVO - EMPRESA HIDROMIRA - CARCHI E.F
Objetivo: Generación de energía hidroeléctrica mediante un Mecanismo de Desarrollo Limpio
Política: La empresa HIDROMIRA CARCHI E.F, es una empresa pública comprometida con la generación sostenible de energía renovable consolidando su liderazgo en el sector energético del norte del Ecuador.
Meta: Generar 2 megavatios/hora

Línea de negocio	Objetivo Estratégico	Meta de la empresa	Planes o programas	Proyectos (1)	Componente	Actividad	Subactividad	Responsable	Meta Resultado	Meta / resultado	Indicador de Gestión Institucional	Paralelo Proyección	CPC	Precedencia	Monto Total	Reforma	Fuente de Financiamiento			EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				EJECUCIÓN % (%)				TOTAL COMPROMISO	Observaciones				
																	HIDROMIRA	CPC	OTRO	I T	E T	B I T	I T	E T	B I T	I T	E T			B I T	I T		
																																0	0
Generación de energía hidroeléctrica	Incrementar la capacidad de producción de energía de 300 Mw al ser en dos años, mediante la explotación de infraestructura y/o optimización de procesos.	Generar 2 megavatios/hora	Inversión	Incremento de generación de energía a 2 MW/h.	Instalación de nuevos equipos de generación energética y mantenimiento de equipos existentes.	Estudio de factibilidad para la explotación de la capacidad de generación de la Central Hidroeléctrica Miraflores	Generar un Proceso de Contratación Pública de una Consultoría Especializada	Hg. Miguel Angel Montenegro	División del estudio de factibilidad para el incremento de generación hidroeléctrica	1	% de avance del proceso de contratación	73005	83183014	Unica Cuenta	53.000	41.886,77	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00%	0,00%	60,00%	Sección de Directorio Ordinaria N° 15, del 29 de septiembre de 2025, #19-05-Sep-2025-p8-001-R- #19-10-Sep-2025-p8-001-R- El Directorio aprueba la propuesta del Consorcio PEGASO TECH para realizar los estudios de ampliación de la Central Hidroeléctrica Mira, para emitir el estudio legal ambiental. Ampliación del criterio jurídico respecto a este tema para ser ingresado en el proceso sesión de Directorio. Resolución que entra en vigencia sin perjuicio de la aprobación del acta.		
	Fortalecer la seguridad e integridad de las infraestructuras de generación hidroeléctrica mediante la gestión de riesgos geológicos y ambientales.	Identificar y mitigar riesgos geológicos en las áreas operativas y canal de las instalaciones de la central hidroeléctrica, mediante estudios especializados de generación hidroeléctrica.	Prevención de desastres	Inversión	Elaboración de planes de prevención de desastres en zonas de riesgo identificadas.	Contratación de una consultoría especializada para la realización de estudios geológicos y geotécnicos en zonas de riesgo identificadas.	Generar un Proceso de Contratación Pública de una Consultoría Especializada	Hg. Miguel Angel Montenegro	División del estudio de factibilidad	1	% de avance del proceso de contratación	73005	83183014	Unica Cuenta	17.000,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00%	0,00%	50,00%	Sección de Directorio Ordinaria N° 15, del 29 de septiembre de 2025, #19-05-Sep-2025-p8-001-R- El Directorio aprueba la propuesta para el estudio geológico de estabilidad sobre el terreno de carga de la Central Hidroeléctrica Mira para emitir el estudio legal ambiental por el Consorcio PEGASO TECH mediante oficio No. 02-PEI-2025-022, de 23 de septiembre de 2025, y a fin de sustentar la decisión adoptada, se solicita al estudio legal ambiental la ampliación del criterio jurídico respecto a este tema para ser ingresado en el proceso sesión de Directorio. Resolución que entra en vigencia sin perjuicio de la aprobación del acta.			
	Contratar seguros adecuados que cubran la totalidad de los activos de propiedad de la empresa.	Asignar el 100% de los activos de la empresa.	Inversión	Inversión	Análisis de riesgos, selección de coberturas, actualización, contratación de pólizas y gestión de seguros.	Seguro de multiriego para Infraestructura, Maquinaria de la Empresa y Responsabilidad Civil.	Contratar los seguros respectivos	Hg. Miguel Angel Montenegro	Asignar el 100% de los recursos de la empresa en un plazo máximo de 6 meses.	2,00	% de activos cobiertos efectivamente bajo póliza de seguro.	77001	71330014	Unica Cuenta	15.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.400,00	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	Continuado			
	Contratar seguros adecuados que cubran la totalidad de los activos de propiedad de la empresa.	Asignar el 100% de los activos de la empresa.	Inversión	Inversión	Análisis de riesgos, selección de coberturas, actualización, contratación de pólizas y gestión de seguros.	Seguro de Fideicomiso Público.	Contratar los seguros respectivos	Hg. Miguel Angel Montenegro	Asignar el 100% de los recursos de la empresa en un plazo máximo de 6 meses.	2,00	% de activos cobiertos efectivamente bajo póliza de seguro.	17001	71330014	Seguros	580,00	580,00	580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	Continuado		
	Optimizar un mecanismo formal de transferencia de recursos desde la empresa hasta el CADP del Carchi en forma definitiva, asegurando la integridad, la trazabilidad y el impacto en la comunidad, en un plazo máximo de 12 meses.	Transferir el 100% de los recursos comprometidos en convenios, con evidencia de gestión por los beneficiarios y cumplimiento de las normativas vigentes de la comunidad, en un plazo máximo de 12 meses.	Inversión	Inversión	Elaboración de planes de transferencia de recursos, convenios de colaboración y reuniones de seguimiento.	Convenio interinstitucional entre la empresa Hidromira CARCHI E.F y el CADP del Carchi.	Generar un convenio entre la empresa Hidromira y el CADP del Carchi.	Hg. Miguel Angel Montenegro	Transferir el 100% de los recursos comprometidos en convenios, con evidencia de gestión por los beneficiarios y cumplimiento de las normativas vigentes de la comunidad, en un plazo máximo de 12 meses.	2,00	Número de convenios formalizados y firmados. % de recursos transferidos en el momento de la contratación.	Transparencia	28.780,00	28.780,00	28.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	Ampliación de criterio jurídico sobre período de supervenir validado por ACCREI y transferencia de recursos al CADP para el Mejoramiento 16 de octubre de 2025		
	Adquirir bienes e insumos administrativos y operativos de mobiliario de oficina esenciales que permitan mejorar la productividad y el rendimiento de los recursos humanos.	Adquirir y ganar en funcionamiento el 100% del mobiliario requerido.	Inversión	Inversión	Selección de bienes e insumos administrativos y operativos de oficina esenciales que permitan mejorar la productividad y el rendimiento de los recursos humanos.	Adquisición de mobiliario para el funcionamiento organizacional de HIDROMIRA CARCHI E.F	Generar proceso de adquisición de los bienes requeridos	Hg. Miguel Angel Montenegro	Dotar de mobiliario al área administrativa de la empresa HIDROMIRA CARCHI E.F	3,00	% de usuarios beneficiados que reportan mejor en las condiciones laborales.	53405		Catálogo	0,00	3.860,00	3.781,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	2.581,49	0,00%	0,00%	31,79%	88,27%	100,00%	Continuado		
	Adquirir bienes e insumos administrativos y operativos de oficina esenciales que permitan mejorar la productividad y el rendimiento de los recursos humanos.	Adquirir y ganar en funcionamiento el 100% del mobiliario requerido.	Inversión	Inversión	Selección de bienes e insumos administrativos y operativos de oficina esenciales que permitan mejorar la productividad y el rendimiento de los recursos humanos.	Adquisición de equipos tecnológicos para el funcionamiento organizacional de HIDROMIRA CARCHI E.F	Generar proceso de adquisición de los bienes requeridos	Hg. Miguel Angel Montenegro	Dotar de equipos tecnológicos al área administrativa de la empresa HIDROMIRA CARCHI E.F	3,00	% de usuarios beneficiados que reportan mejor en las condiciones laborales.	53407		Catálogo	5.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	Continuado
	Mejorar el funcionamiento del canal de ingreso a la planta hidroeléctrica Mira, optimizando la seguridad y durabilidad, considerando aspectos de lavadero.	Ademorar el 100% del canal de ingreso (2 km a metros) a la central hidroeléctrica, mejorando condiciones óptimas de acceso y seguridad.	Inversión	Inversión	Mejoramiento integral del canal de acceso a la central hidroeléctrica Mira.	Infraestructura vial de acceso.	Colocación de la piedra de cotto	Hg. Miguel Angel Montenegro	Garantizar el acceso permanente a la explotación, canal y central hidroeléctrica Mira en 2 km de acceso.	1,00	% de avance físico del mejoramiento del canal y central de acceso.	78047	51212001	Menor cuenta	55.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	20,00%	20,00%	Trasacción consistente con ODP y Heliores del CADP del Carchi, amplitud de camino a realizarse en el 2026.		
	Fortalecer las capacidades organizacionales, técnicas y administrativas para impulsar la eficiencia, innovación y sostenibilidad en la operación hidroeléctrica.	Elaborar y validar el Plan de Desarrollo Organizacional de la Empresa Hidromira.	Administrativo	Administrativo	Diagnóstico organizacional y diseño de estrategias de mejora en estructura, procesos y capacidades humanas.	Consultoría, Asesoría e Ingeniería Organizacional para el Diseño e Implementación de un Plan de Desarrollo Organizacional	Constar con un Plan de Desarrollo Organizacional aprobado e implementado.	Hg. Miguel Angel Montenegro	Constar con un Plan de Desarrollo Organizacional aprobado e implementado.	1	% de avance del Plan de Desarrollo Organizacional aprobado e implementado.	51001	81110011	Contratación directa	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	Según criterio jurídico no hay necesidad de realizar esta contratación.		
	Desarrollar la identidad institucional y la presencia digital para posicionar a la empresa como líder innovador, confiable y sostenible en el sector.	Diseño de la nueva imagen corporativa e identidad digital, un sitio web actualizado y optimizado, redes sociales, identidad corporativa, logotipo y aumento del 30% en el reconocimiento de la empresa.	Administrativo	Administrativo	Diseño de la nueva imagen corporativa e identidad digital, un sitio web actualizado y optimizado, redes sociales, identidad corporativa, logotipo y aumento del 30% en el reconocimiento de la empresa.	Diseño gráfico, comunicación institucional y desarrollo de plataformas digitales.	Elaborar una imagen corporativa, sitio web y perfiles digitales.	Hg. Miguel Angel Montenegro	Elaborar una imagen corporativa, sitio web y perfiles digitales.	1	% de recursos comprometidos respecto al monto total comprometido.	53070		No está en el PAC	4.100,00	4.848,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	80,00%	20,00%	100,00%	Continuado	
	Modernizar los sistemas de gestión administrativa y financiera para optimizar el control, la transparencia y la eficiencia operativa de la empresa.	Implementación del Sistema Contable Integrado en la Empresa.	Administrativo	Administrativo	Selección, adquisición, instalación y capacitación en el nuevo sistema contable.	Nuevo sistema contable	Adquisición del Programa	Hg. Miguel Angel Montenegro	Implementar un sistema contable integrado que permita mejorar la gestión financiera, la transparencia y el cumplimiento de las obligaciones tributarias.	1	% de procesos contables integrados al nuevo sistema.	53070	51200001	Menor cuenta	5.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	Continuado		
	Optimizar el rendimiento del personal operativo y administrativo a través de programas de capacitación y actualización de competencias.	Capacitar al 100% del personal técnico, operativo y administrativo en al menos dos competencias críticas adicionales, en un plazo de 12 meses.	Administrativo	Administrativo	Capacitación del personal operativo y administrativo en al menos dos competencias críticas adicionales, en un plazo de 12 meses.	Capacitación del personal de oficina y personal de planta en temas administrativos.	Constar con un plan de capacitación del personal operativo y administrativo.	Hg. Miguel Angel Montenegro	Constar con un plan de capacitación del personal operativo y administrativo.	1,00	% de personal capacitado respecto al total previsto.	51001	91000014	Menor cuenta	2.000,00	3.000,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	Continuado	
	Fortalecer la seguridad laboral, identidad institucional y condiciones operativas del personal mediante el cumplimiento de los requisitos técnicos y normativos vigentes de la industria.	Elaboración de planes de trabajo y uniformes requeridos por el personal operativo y administrativo a lo largo de 2025, conforme a las especificaciones técnicas y normativas vigentes de la industria.	Administrativo	Administrativo	Seguridad ocupacional e higiene laboral.	Seguridad ocupacional e higiene laboral.	Adquisición de ropa de protección y uniformes.	Hg. Miguel Angel Montenegro	Ropa de protección y uniformes.	1,00	% de personal con ropa apta y uniformes institucionales.	53082	0	Ítem en cuenta	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	Elaboración del reglamento de uniformes para la empresa y aprobación por el Directorio.	
	Optimizar los recursos administrativos y operativos mediante el abastecimiento eficiente de materiales de oficina, que contribuya al desarrollo de las actividades.	Abastecer al 100% de las necesidades administrativas y operativas de materiales de oficina durante el año 2025, conforme a las especificaciones técnicas y normativas vigentes de la industria.	Administrativo	Administrativo	Dotación de materiales para el desarrollo administrativo.	Adquisición de materiales de oficina	Adquisición de materiales de oficina	Hg. Miguel Angel Montenegro	Materiales de oficina	1,00	% de personal con dotación de materiales de oficina.	53084		No hay	142,00	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	Continuado	
	Fortalecer los procesos de comunicación institucional, difusión interna y gestión documental mediante el uso de tecnologías de impresión, edición y reproducción.	Contratación de servicios de impresión, reproducción, copiado, digitalización, fotocopiado, reproducción, impresión, edición y reproducción.	Administrativo	Administrativo	Contratación de servicios de impresión, reproducción, copiado, digitalización, fotocopiado, reproducción, impresión, edición y reproducción.	Contratación de servicios de impresión y afines.	Servicio de impresión y afines.	Hg. Miguel Angel Montenegro	Servicio de impresión y afines.	1,00	% del servicio ejecutado.	5304	83020014	Ítem en cuenta	190,00	180,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	Por contratar		
Cumplir con el pago del porcentaje de ingresos con el Alceid Ecuatoriano.	Gestión para la recaudación por el aporte de energía generada a las empresas usuarias.	Producción	Producción	Gestión para la recaudación por el aporte de energía generada a las empresas usuarias.	Transferencia del porcentaje al Alceid Ecuatoriano.	Transferencia del porcentaje al Alceid Ecuatoriano.	Hg. Miguel Angel Montenegro	Incrementar la capacidad de cobro del ingreso de la empresa en un 2% respecto al valor actual en el plazo de 12 meses.	1,00	% de participación proveniente de la venta de energía hidroeléctrica al Alceid Ecuatoriano.	630001		No aplica	304.071,83	304.071,83	304.071,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	Continuado		
												TOTAL												72,9%									

Firma

 Hg. Miguel Montenegro
 GERENTE DE HIDROMIRA E F CARCHI